

LES CLÉS DU MANAGEMENT : APPROFONDISSEMENT



ORGANISATEUR(S) : CHAMBRE DES ASSOCIATIONS

THÈME : LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES, LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES



Perfectionnement



Payant*



6h



En ligne

* Formation payante : Bénévole adhérent CDA : 80 € / bénévole non adhérent CDA : 120 €

PUBLIC / CONDITIONS D'ACCÈS

Tout public bénévole, pas de condition particulière d'accès

DESCRIPTIF DE LA FORMATION

Les clés du management : approfondissement

Cette formation s'inscrit dans le cadre des formations « Recherche de financements », proposées par la Chambre des associations, organisme de formation certifié Qualiopi.

Objectifs :

À la fin de cette formation les participants seront capables de :

- Appréhender les concepts et théories du management
- Comprendre les enjeux des relations humaines
- S'initier aux outils du management

Programme :

Construire la confiance, clarifier les objectifs

- Tour de table, présentation du formateur, objectifs, déroulement de la session et contenu
- Quiz de départ (attentes et mots clés)

Bloc de connaissances

Construire la confiance, clarifier les objectifs

Présentation du formateur, objectifs, déroulement de la session et contenu.

Tour de table et quiz de départ (attentes et mots clés)

Bloc de connaissances

- Définition du management : rôle, typologie, identification des profils, connaître son profil managérial
- Organisation de sa prise de poste : positionnement, attitude, clés de réussite, outils à mettre en œuvre.
- Mise en pratique individuelle : présentation d'un plan d'action de prise de poste
- Se connaître pour devenir un bon manager (pourquoi et comment ?)

LES CLÉS DU MANAGEMENT : APPROFONDISSEMENT



- Exercice en duo : définir mon système managérial et mes valeurs managériales (étayer par des exemples de mise en pratique)
- Monde et entreprise VUCA : accepter le mouvement
- Styles managériaux : situationnel, agile, lean ...
- Plan managérial : quelles lignes directrices ?
- Gouvernance et projet d'établissement : manager au sein d'un écosystème
- Gérer les ressources humaines : gestion de base des RH, les situations à risques, les entretiens obligatoires, les comptes rendus d'entretien, les sanctions ...
- Maîtriser la notion de « courage » managérial
- Prévention, analyse et gestion des conflits

Mise en pratique :

- Mise en situation sur la gestion des conflits
- Créer son équipe et recruter : soft skills

Débriefing de clôture

- Tour de table des mots clés et des concepts retenus

Méthodes pédagogiques

- Exposés et document de synthèse
- Echanges collectifs
- Exercices
- Etude de cas
- Evaluation des acquis : des QCM permettent aux stagiaires d'évaluer leurs acquis

DATE(S) DE LA FORMATION

13 juin 2022

14H30-17H30

20 juin 2022

14H30-17H30

POUR S'INSCRIRE



0148836640



cda@cda-asso.com



<https://www.helloasso.com/associations/c...>

STRUCTURE FORMATRICE



Chambre des associations



Voir la présentation de cette structure